



*Ministero dell'istruzione e del merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania*

**Ai Dirigenti delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado  
della Regione Campania**

**Ai Dirigenti degli Uffici di ambito territoriale**

**Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico per l'inclusione scolastica: precisazioni.**

In data 26 maggio u.s. è stata pubblicata sul sito dell'USR per la Campania una dettagliata nota avente ad oggetto: "Adempimenti di fine anno scolastico per l'inclusione scolastica: progettazione e organizzazione dei percorsi di inclusione scolastica (prot. n. AOODRCA 39602)".

Nel richiamare integralmente i contenuti di tale nota, che ad ogni buon conto si allega, considerato che le operazioni per la definizione dell'organico di sostegno – posti in deroga dovranno essere perfezionate con la massima puntualità e ogni possibile tempestività, secondo i termini che saranno assegnati dagli Uffici di Ambito territoriale, considerato che nel passato anno scolastico, soprattutto in alcune province, sono state attivate diverse centinaia di contenziosi per ottenere un incremento delle ore concesse dagli uffici provinciali nell'ambito del contingente complessivamente autorizzato, si ritiene necessario fornire ulteriori precisazioni operative, al fine di rendere più efficaci ed omogenee tali operazioni, con l'unico obiettivo di garantire risorse professionali tali da implementare il sistema di inclusione nell'intera regione Campania.

- 1) Risulta di fondamentale importanza che, al fine di richiedere correttamente le risorse di sostegno agli uffici di ambito territoriale, vengano tempestivamente convocati i GLO, sia per la redazione dei PEI provvisori, sia per la verifica dei PEI degli alunni già frequentanti.
- 2) E' forse superfluo ricordare l'indispensabile coerenza tra le proposte dei GLO, relative al fabbisogno delle ore di sostegno per l'anno scolastico successivo, adeguatamente motivate, la richieste del dirigente scolastico presentate agli Uffici previa adeguata valutazione e il contenuto dei PEI, della cui elaborazione ed approvazione il GLO è comunque direttamente competente, considerato che, a volte, è proprio la mancata congruenza tra le diverse fasi a causare una sicura soccombenza nel caso di contenziosi presso il TAR.
- 3) Le linee guida allegate al D.I. 153/2023 contengono orientamenti puntuali e dettagliati; in particolare, si fa riferimento alla necessità di una approfondita motivazione e all'obbligo di indicare, nell'ottica di una visione integrata e sistemica dell'inclusione, il fabbisogno delle risorse da chiedere ad altri Enti (ed Assistenti specialistici, educatori, etc.)

- 4) Si ribadisce che l'attribuzione delle ore di sostegno alla classe e al singolo alunno/studente va formalizzata solo dopo aver avuto contezza delle risorse complessivamente assegnate all'intera istituzione scolastica; si segnala, in particolare, l'utilità di acquisire eventuali piani terapeutici destinati ad alunni che vengono seguiti da strutture specializzate, con l'obiettivo di rendere coerente la calendarizzazione delle attività di sostegno con le necessità terapeutiche di ciascuno.

Infine, si ricorda la scadenza del 15 giugno per le comunicazioni all'Ufficio scolastico territorialmente competente delle richieste di continuità didattica del personale a tempo determinato, come previsto dalla nuova normativa peraltro richiamata nella citata nota Prot. AOODRCA n. 39602 del 26 maggio u.s.

Il Direttore Generale  
Ettore Acerra